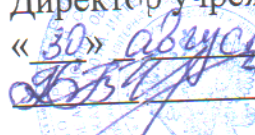
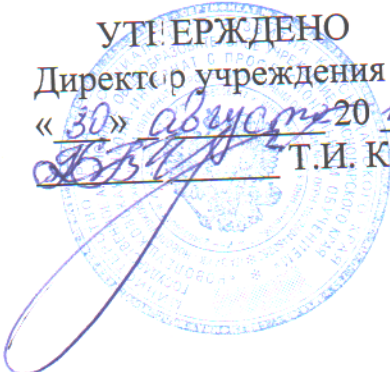


**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное автономное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат
с профессиональным обучением»**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
от «30» 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор учреждения
«30» августа 2017 г.

Т.И. Курасова



ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка обучающихся
в государственном автономном общеобразовательном учреждении
Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат
с профессиональным обучением»,
получающих профессиональное обучение**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАОУ КК «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Устава учреждения, локальных актов, которые регламентируют правила поведения и учебы обучающихся учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации учебно-воспитательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер воспитательного характера к обучающимся.

1.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников применение физического и психического насилия к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися профессионального обучения.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном обучении путем реализации принятых программ профессиональной подготовки.

2.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое, производственное обучение, производственную практику и воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий, планами работ.

2.3. Учебные планы, учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором учреждения.

2.4. Прием граждан для обучения в учреждении производится по их личному заявлению. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Положением о приеме, переводе и отчислении обучающихся, получающих профессиональное обучение, разработанными на основе нормативных документов Федеральных и Региональных органов исполнительной власти.

2.5. Администрация учреждения при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, настоящими Правилами внутреннего распорядка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.6. Обучение в учреждении производится в учебных группах по профессиям, а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора учреждения назначается мастер производственного обучения.

2.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации принятых образовательных программ регламентируется распорядком дня учреждения (расписание звонков).

Расписание звонков

1 урок – 08.20-09.00

2 урок – 9.10 – 09.50

3 урок – 10.10-10.50

4 урок – 11.10-11.50

5 урок – 12.00-12.40

6 урок – 12.50-13.30

7 урок – 13.50-14.30

2.8. Аттестация обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются соответствующими локальными актами, утвержденными директором учреждения.

2.9. По окончании учреждения обучающемуся выдается документ об обучении - свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.10. В учреждении используется семестровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные семестры и каникулы чередуются следующим образом

1 семестр – 17 недель, зимние каникулы – 2 недели;

2 семестр – 24 недели, летние каникулы – 9 недель.

Учебный график на каждый учебный год утверждается директором учреждения.

2.11. Продолжительность 2 семестра для обучающихся по программам профессионального обучения, сроком обучения 10 месяцев, 1 год 10 месяцев определяется с учетом прохождения обучающимися производственной практики и итоговой аттестации.

2.12. Учебные занятия начинаются в 8 часов 20 минут.

2.13. Для всех групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.14. Расписание учебных занятий для обучающихся по программам профессионального обучения составляется исходя из максимальной учебной нагрузки 35 часов в неделю.

2.15. Продолжительность урока составляет 40 минут.

2.16. Для обучающихся устанавливается ежедневный режим занятий - 7 уроков.

2.17. Обучающиеся должны приходить к месту проведения занятия за 2 минуты до начала занятий. Опоздания на уроки не допускается.

2.18. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием питания.

2.19. Режим дня обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, проживающих в учреждении:

07.00	Подъем
07.00-07.30	Зарядка, гигиенические процедуры
07.30-08.00	Завтрак
08.00-08.20	Подготовка к занятиям
08.20-14.30	Учебные занятия
12.00-12.10	2 завтрак
13.30-13.50	Обед
14.30-20.00	Кружковая работа согласно расписанию
14.30-16.00	Подготовка к занятиям, свободное время
16.00 -16.30	Полдник
16.30-19.30	Внеурочная деятельность, прогулки на свежем воздухе, общественно-полезный труд
19.30-20.00	Ужин
20.00-21.00	Воспитательный час
21.00-22.00	Вечерний туалет, подготовка ко сну.
22.00	Отбой.

2.20. Во время пребывания обучающихся в учреждении организовывается их круглосуточное сопровождение медицинским и педагогическим персоналом: во время учебного процесса – преподаватель и мастер производственного обучения; во второй половине дня – воспитатель, старший воспитатель; в ночное время – ночной воспитатель, медицинский работник, специалист по пожарной безопасности. Выход за территорию несовершеннолетних осуществляется в сопровождении педагога. Совершеннолетние учащиеся имеют право выхода за территорию учреждения по личному заявлению.

2.21. Спортивные, культурно – массовые, тематические мероприятия с обучающимися проводятся согласно плана учебно-воспитательной работы.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Получение профессионального обучения по выбранной профессии.

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов. Устава и Правил внутреннего распорядка учреждения, а также прав других граждан).

3.1.5. Каникулы в соответствии с графиком учебного процесса.

3.1.6. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением мастерских, учебной базой учреждения.

3.1.7. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией, на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении.

3.1.8. Обучающиеся и их родители (законные представители) вправе обжаловать приказы, распоряжения, администрации и педагогических работников учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период обучения их в учреждении, пользуются всеми правами предусмотренными законодательством.

3.1.10. Пользовани в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта учреждения.

3.1.11. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.12. Свободное посещение мероприятий учреждения, которые проводятся в учреждении и не предусмотренных учебным планом.

3.1.13. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной, трудовой деятельности.

3.1.14. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака, а также, от воздействия паров, содержащих никотин.

3.1.15. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

3.2.2. Знать и выполнять Устав учреждения, настоящие Правила внутреннего распорядка, инструкций по охране труда и пожарной

безопасности и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления учебно-воспитательной деятельности.

3.2.3. Систематически овладевать знаниями и практическими навыками, посещать, предусмотренные учебным планом, учебные занятия. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания, данные педагогическим работником в рамках образовательной программы, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

3.2.4. Посещать учреждение, занятия, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

3.2.5. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в учреждении.

3.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся, преподавателей, работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.6. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающейся обязан поставить об этом в известность мастера производственного обучения. В случае болезни обучающийся обязан представить справку лечебного учреждения по установленной форме.

3.2.7. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

3.2.8. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде делового стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, производственное обучение и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.9. Участвовать в общественной жизни группы, учреждения, быть дисциплинированным и организованным.

3.2.10. Бережно относиться к имуществу учреждения. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории учреждения. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений учреждения.

3.2.11. Материальный ущерб, нанесенный учреждению по вине обучающегося возмещается им или его родителями (законными представителями);

3.2.12. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда. Вести здоровый образ жизни.

3.2.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.14. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма.

3.2.15. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, хранить, передавать, использовать в учреждении и на его территории оружие (в том числе изделия конструктивно схожие с оружием, а также изделия, могущие использоваться в качестве оружия) спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, табачные изделия и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса или деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, хранить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям, отравлению.

3.3.4. Курить на территории и в помещениях учреждения (Федеральный Закон № 15-ФЗ от 23.02.2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»).

3.3.5. Использовать нецензурную (ненормативную) лексику на территории и в помещениях образовательного учреждения.

3.3.6. Иметь неряшливый внешний вид.

3.3.7. Загрязнять и засорять территорию учреждения, делать надписи на стенах, портить имущество (мебель, оборудование, учебные пособия).

3.3.8. За вышеуказанные нарушения на обучающихся налагается административное наказание - материальное возмещение ущерба за порчу имущества.

3.3.9. Применять физическую силу и психическое насилие в отношении других обучающихся, работников образовательного учреждения и иных лиц;

3.3.10. Пользоваться на уроках телефонами, средствами воспроизведения аудио, видео информации и иными мультимедийными устройствами (планшеты, ноутбуки, плееры и т.д.) без использования наушников.

3.3.11. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления учебно-воспитательного процесса несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами и другими локальными актами.

4. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности, достижениях в конкурсах смотрах, соревнованиях и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы поощрения.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой или диплом.

4.3. Награждение обучающегося может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя, мастера производственного обучения, преподавателя-предметника за особые успехи обучающегося в учебной деятельности, активное участие во внеурочных мероприятиях различной направленности.

4.4. За невыполнение учебного плана профессии в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом учреждения, нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных, нормативных актов по вопросам организации и осуществления учебно-воспитательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры воспитательного характера.

4.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, педагогических работников учреждения, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.6. Отчисление обучающихся применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.7. Условия, правила, и порядок отчисления обучающегося устанавливаются и регламентируются Положением о приеме, переводе и отчислении обучающихся, получающих профессиональное обучение, разработанными на основе нормативных документов Федеральных и Региональных органов исполнительной власти.

5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления учреждения обращения о нарушении или ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Пронумеровано и
прошнуровано 5 (Восемь)

лист

Директор учреждения


Т.И. Курасова

